

Desembre
2023



**Finestreta
Única Empresarial**

Pla d'agilització dels procediments administratius
Resum executiu. Seguiment accions.

Naturalesa jurídica

ACORD GOV/147/2020, de 17 de novembre,
crea el **Grup de treball** per agilitar els tràmits administratius que afecten les activitats econòmiques amb impacte.

<https://canalempresa.gencat.cat/ca/fue/que-es-la-fue/grup-treball-agilitzacio/>

Objectiu

Optimitzar el temps de finalització dels procediments de la competència de les diferents administracions públiques, de concessió de permisos, llicències i autoritzacions per a l'exercici d'una activitat econòmica, quan aquests terminis siguin especialment llargs.

#1. Estat de situació

Visió Global

El Pla d'agilització es va aprovar amb el compromís de **treballar amb els 136 obstacles identificats** –a partir de les reunions realitzades amb els agents econòmics i els sectors d'activitat implicats- que **ens havien de permetre l'optimització del temps de finalització dels procediments de concessió de permisos, llicències i autoritzacions per a l'exercici d'una activitat econòmica**, de competència de les diferents administracions públiques, quan aquests terminis són especialment llargs, com els casos de les tramitacions urbanístiques, medi ambientals,

Aquests obstacles tenien naturaleses diferents i solucions també molt diferents per tant, es van prioritzar en funció de la urgència que ens van traslladar els agents econòmics.

Valoració positiva:

- ✔ Durant el treball conjunt amb tots els agents s'han resolt 125 (45 finalitzades durant aquest període), dels 136 obstacles identificats en les fases 1 i 2 (92%) i els 11 restants estan planificats, segons s'indica en el quadre següent:

Fases 1 i 2	No iniciada	En anàlisi	Anàlisi realitzat. Pendent planificació	Anàlisi realitzat. Planificada	Finalitzada	TOTAL
	0	0	0	11	125	136
	0%	0%	0%	8%	92%	100%

- ✔ Gràcies al treball conjunt amb les diferents direccions generals, de les diputacions, agents econòmics i sobretot amb tot l'equip tècnic que hi ha al darrere, s'han identificat 37 actuacions més per la **fase 3**:
- 30 de les quals ja estan analitzades i tenen data d'execució,
 - 3 ja estan analitzades però resta pendent la planificació i
 - 4 estan en anàlisi, segons es recull en el quadre següent:

Fase 3	No iniciada	En anàlisi	Anàlisi realitzat. Pendent planificació	Anàlisi realitzat. Planificada	Finalitzada	TOTAL
	0	4	3	30	0	37
	0%	11%	8%	81%	0%	100%

Estat de situació: per unitat responsable - Fases 1 i 2

Unitat responsable	d. Anàlisi realitzat. Planificada	e. Finalitzada	Total general
DG Agricultura i Ramaderia - subDG Ramaderia	1	12	13
DG Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic	3	18	21
DG Energia		6	6
DG Polítiques Ambientals i Medi Natural		2	2
Dept. Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural	4	38	42
DG Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments	1	13	14
DG Protecció Civil	3	7	10
Dept. Interior	4	20	24
DG Indústria - subDG Mines i Protecció Radiològica	1	3	4
DG Indústria - subDG Seguretat Industrial		8	8
OGE		16	16
Dep. Empresa i Treball	1	27	28
DG Patrimoni Cultural		1	1
Dept. Cultura	0	1	1
Intervenció General		2	2
DG Fons Europeus i Ajust d'Estat		1	1
Dept. Economia i Hisenda	0	3	3
Consorci AOC		2	2
DG Serveis Digitals i Experiència Ciutadana		1	1
Oficina Govern - Àrea de Millora de la Regulació		1	1
Dept. Presidència	0	4	4
SG Ordenació i Regulació Sanitària		3	3
Dept. Salut	0	3	3
DG Ordenació del Territori, Urbanisme i Arquitectura	2	4	6
Dept. Territori	2	4	6
Tots els departaments Generalitat Catalunya	0	2	2
Món local	0	23	23
Total general	11	125	136

Estat de situació: per àmbit - Fases 1 i 2

Àmbit	d. Anàlisi realitzat. Planificada	e. Finalitzada	Total general
Dimensionament adequat dels recursos humans		1	1
Informació inclosa en el portal		2	2
Model de tramitació		6	6
Servei de cita prèvia		1	1
Pagament on-line		2	2
Aspectes generals	0	12	12
Cas Ajuntament Barcelona		3	3
Competència Generalitat Catalunya	1	13	14
Resta ajuntaments		5	5
Informe previ d'incendis	1	21	22
Autoritzacions activitats extractives	1	7	8
Autoritzacions ambientals	3	12	15
Autoritzacions/licències ambientals que requereixen tramitació d'accidents greus	2	16	18
Autoritzacions/licències/comunicacions ambientals. Activitats ramaderes	1	16	17
Llicències ambientals		12	12
Media ambient	7	63	70
PAU	1	6	7
Plans d'autoprotecció	1	6	7
Autoritzacions de centres i serveis sanitaris		2	2
Transport Sanitari		1	1
Salut	0	3	3
Energia / Endesa		6	6
Subministraments	0	6	6
Obres		8	8
Planejament urbanístic	2	6	8
Urbanisme	2	14	16
Total general	11	125	136

Estat de situació: per unitat responsable - Fase 3

Unitat responsable	b. En anàlisi	c. Anàlisi realitzat. Pendent planificació	d. Anàlisi realitzat. Planificada	Total general
Agència Catalana de l'Aigua (ACA)			1	1
Agència Residus Catalunya (ARC)			1	1
DG Agricultura i Ramaderia - subDG Ramaderia		1	3	4
DG Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic			5	5
DG Energia	1			1
DG Polítiques Ambientals i Medi Natural			1	1
Dept. Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural	1	1	11	13
DG Prevenició, Extinció d'Incendis i Salvaments			1	1
Dept. Interior	0	0	1	1
DG Relacions Laboral, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral			1	1
OGE		1	3	4
Dep. Empresa i Treball	0	1	4	5
Intervenció General	1			1
Dept. Economia i Hisenda	1	0	0	1
ConSORCI AOC	1			1
Dept. Presidència	1	0	0	1
SG Ordenació i Regulació Sanitària	1		1	2
Dept. Salut	1	0	1	2
DG Ordenació del Territori, Urbanisme i Arquitectura			1	1
Dept. Territori	0	0	1	1
Món local	0	1	12	13
Total general	4	3	30	37

Estat de situació: per àmbit - Fase 3

Àmbit	b. En anàlisi	c. Anàlisi realitzat. Pendent planificació	d. Anàlisi realitzat. Planificada	Total general
Integració amb els sistemes d'informació de la FUE			3	3
Model de tramitació	1			1
Pagament on-line	1			1
Aspectes generals	2	0	3	5
Autoritzacions activitats extractives			1	1
Autoritzacions ambientals			2	2
Autoritzacions/Llicències ambientals			1	1
Autoritzacions/Llicències ambientals que requereixen tramitació d'accidents greus			1	1
Autoritzacions/Llicències/comunicacions ambientals. Activitats ramaderes		1	5	6
Llicències ambientals		1	12	13
Medi ambient	0	2	22	24
Competència Generalitat Catalunya			2	2
Informe previ d'incendis	0	0	2	2
PAU		1		1
Plans d'autoprotecció	0	1	0	1
Autoritzacions de centres i serveis sanitaris	1		1	2
Salut	1	0	1	2
Energia / Endesa	1			1
Subministraments	1	0	0	1
Obres			1	1
Planejament urbanístic			1	1
Urbanisme	0	0	2	2
Total general	4	3	30	37

Compromisos del seguiment 24/01/2023

Recull de noves peticions agents econòmics. Acords reunió

Bloc 1. Aspectes generals

Accelerar l'accés a la tramitació per part dels intermediaris: És l'anomenat projecte intermediaris.

- ✓ Ara mateix ja està a PRODUCCIÓ i durant el primer trimestre es faran diferents sessions de difusió entre els col·legis professionals, gremis...

Es demana que la Generalitat posi a disposició dels Ajuntaments un programa de gestió d'expedients tant d'activitats, com d'obres, planejament...

- S'està valorant la possibilitat amb tots els agents que donen servei al món local, amb les competències de cadascun d'aquests, de buscar un Gestor d'Expedients que es pugui adaptar de manera genèrica, en cap cas res específic en matèria de planejament, activitats, obres. Un gestor genèric, on banda de la gestió dels òrgans de govern, es pugui tractar qualsevol classe d'expedient, buscant el mínim comú per tots els Ajuntaments.
- Es valorarà si l'eina corporativa de gestió d'expedients que tenim a la Generalitat en l'àmbit d'activitat econòmica hi pot accedir el món local.

Compromisos del seguiment 24/01/2023

Recull de noves peticions agents econòmics. Acords reunió

Bloc 1. Aspectes generals

Cal assegurar que les interpretacions de la normativa que es fan des dels diferents SSTT o Ajuntaments sigui la mateixa.

Valorar si podria haver un òrgan consultiu que pugui fer dictàmens en relació amb les peticions dels agents i que aquests dictàmens estiguin a disposició de les administracions implicades per poder fer consultes.

- ✔ Ja existeix el **Mecanisme de Defensa dels operadors econòmics**, que és competència de l'Àrea de Regulació i Ajuts d'Estat. Per assegurar l'homogeneïtat en la interpretació de les diferents normes es proposa:
 - **Elaborar directrius o guies interpretatives per una aplicació homogènia de criteris sobre determinats tràmits per exercir una activitat econòmica de conformitat amb el que preveu la LFAE i/o sobre determinats àmbits o matèries d'àmbit sectorial.** Els temes tractats provindrien de l'experiència pràctica de les reclamacions i/o consultes interposades pels operadors econòmics, o dels proposats pels ajuntaments o pel Consell Assessor de la CFAE.
 - **No seria necessari la creació d'un òrgan consultiu**, sinó que les podien elaborar l'ARAE conjuntament amb l'OGE i les unitats afectades.
 - Les directrius o guies interpretatives serien **aprovades pel ple de la CFAE i prèviament comunicades al Consell Assessor per a consulta i assessorament.**

Compromisos del seguiment 24/01/2023

Recull de noves peticions agents econòmics. Acords reunió

*Veure seguiment
a les diapositives
següents*

Bloc 2. Àmbits

Urbanisme - Planejament:

- Actualment les modificacions del planejament no es consoliden i, per tant, és molt complex entendre la situació actual d'una determinada parcel·la. Es demana fer textos refosos de cada planejament tenint present totes modificacions normatives aprovades.
- Mapa Urbanístic de Catalunya (MUC): es demana millorar el servei que ofereix aquesta eina:
 - Fer possible consultes per múltiples paràmetres que incloguin la refosa de les diferents modificacions
 - Interoperar amb altres plataformes com cadastre, etc.
 - Incorporar altres tipus de tramitacions urbanístiques: llicències de reparcel·lació...

Seguiment

Urbanisme – Obres:

- Es demana controlar el temps de tramitació de les llicències d'obres:
El seguiment es podrà fer a partir del 2024 en el moment en que els ajuntaments ens informin de l'estat de tramitació d'aquests expedients a través del HUB Carpetes. Mentrestant si els operadors econòmics troben problemes amb expedients concrets, ens poden fer arribar les peticions a través del mecanisme de defensa dels operadors i tractaríem el cas amb l'ajuntament afectat
- Es demana que l'informe d'idoneïtat tècnica que esdevingui obligatori.
- Llicències ambientals:** es considera que el temps de gestió és excessiu i es demana que la Generalitat ofereixi una solució tecnològica que permeti gestionar els expedients de manera eficient
- ✔ Treballar en l'**estandardització de la documentació i projectes tècnics** perquè beneficia la seguretat dels agents econòmics com l'anàlisi per part de l'administració

Seguiment

#1.1 Valoració qualitativa

Bloc 2. Àmbits treballats



A. URBANISME

- A.1 Planejament urbanístic
- A.2 Obres



B. INCENDIS – INFORME PREVI D'INCENDIS

- B.1 Informe previ d'incendis – competència Generalitat
- B.2 Informe previ d'incendis – cas Ajuntament de Barcelona
- B.3 Informe previ d'incendis – competències municipals. Resta d'ajuntaments



C. MEDI AMBIENT

- C.1 Autorització ambiental
- C.2 Autoritzacions/licències ambientals que requereixen tramitació d'accidents greus
- C.3 Autoritzacions/licències/comunicacions ambientals. Activitats ramaderes
- C.4 Autoritzacions activitats extractives
- C.5 Licències ambientals



D. ENERGIA

- D.1 Subministraments - Energia/Endesa
- D.2 Energies Renovables



E. AUTOPROTECCIÓ

- E.1 Plans d'autoprotecció – PAU



F. SALUT

- F.1 Autoritzacions de centres i serveis sanitaris
- F.2 Transport sanitari

Bloc 2. Urbanisme – Planejament urbanístic

- ✔ Amb la Llei de Pressupostos 2023 es va modificar la Llei d'urbanisme per incloure una DA26 de regulació dels plans urbanístics per a la implantació **d'actuacions declarades d'interès general superior**
- ✔ S'ha implantat el mecanisme per fer possible el **seguiment i la tramitació conjunta de les peticions d'informes** que afecten a les tramitacions urbanístiques
- **Modificació de Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost per agilitzar els procediments urbanístics amb dues finalitats:**
 - Donar més seguretat jurídica als procediments que incorporen informes d'altres unitats preveient que si els informes no s'evacuen en el temps establert per la normativa s'entendran emesos amb caràcter favorable sense que sigui procedent la seva emissió posterior.
 - Assegurar que l'anàlisi de suficiència i idoneïtat de la documentació aportada s'efectuï com a fase única prèvia a la informació pública, sense que amb posterioritat es puguin fer nous requeriments ni exigir esmenes sobre la documentació analitzada, a excepció de projectes que s'han hagut de replantejar per part del promotor i que tenen canvis substancials (noves afectacions ambientals, agronòmiques i urbanístiques i drets afectats.)
- En relació a la resta d'actuacions previstes en el Pla, durant aquests mesos s'ha fet una anàlisi més profunda i global de les dificultats i obstacles que ens traslladen els agents econòmics gràcies a la col·laboració de dues persones expertes en la matèria. Durant els propers mesos es treballarà conjuntament per eliminar els obstacles identificats amb les línies de treball que es detallen a continuació.

Bloc 2. Urbanisme – Planejament urbanístic

Obstacles detectats i línies de treball

a. **Manca informació accessible sobre característiques dels espais disponibles per ubicar negocis:**

Les empreses que volen desenvolupar una activitat econòmica a Catalunya no poden conèixer els usos compatibles, els paràmetres urbanístics i l'estat de situació dels solars i/o naus d'una forma fàcil i visual; ja que no es disposa de dades agregades i compartides entre les diferents administracions, ni tampoc es posen a disposició de les empreses que volen realitzar una activitat econòmica en un determinat espai, de manera que complica la tramitació de les llicències urbanístiques, i impedeix disposar de dades fefaents sobre els terminis reals de tramitació

- **Implementar una estandardització** dels usos, les claus urbanístiques i els paràmetres urbanístics i edificatoris
- **Introduir transparència** al procés actual de tramitació dels procediments urbanístics i evitar duplicitats
- **Implementar la cultura del treball amb dades** que permeti aconseguir que la informació del Registre urbanístic de Catalunya es reculli de manera que permeti ser tractada per tal que es pugui visualitzar i consultar de manera interoperable per totes les AP, i també per a les persones que volen desenvolupar una activitat econòmica
- **Incrementar la col·laboració** tant entre les diferents AAPP, com la col·laboració públic-privada per recopilar dades sobre llicències de reparcel·lació, projectes urbanístics, cessions de vial, usos, etc.
- **Adaptar els sistemes de gestió** per poder consultar l'estat i l'evolució dels tràmits de forma àgil i ràpida

Bloc 2. Urbanisme – Planejament urbanístic

Obstacles detectats i línies de treball

b. Rigidesa en usos i gestió del sòl i lentitud dels canvis en el planejament urbanístic:

La implantació industrial solen requerir adaptacions en el planejament urbanístic (POUMS) que poden superar els 2 anys de tramitació, comportant una càrrega econòmica que té un impacte en la pèrdua de competitivitat de les empreses. Cal evitar que els usos del sol comportin restriccions a l'accés o a l'exercici de les activitats econòmiques vulnerant la Directiva de Serveis, aplicant llicències i restriccions només on hi hagi raons imperioses d'interès general. A la resta caldria més agilitat, menys temps i requisits previs per fer més senzilla la tramitació administrativa. Cal respectar l'autonomia local per aprovar el seu planejament, però també cal adaptar-lo als canvis normatius. Les tramitacions de planejament no tenen patrons comuns, reduint l'eficiència en la tramitació per part dels ajuntaments i de forma col·lateral, la posada en marxa de noves activitats.

- **Simplificació:**
 - Aprovar manual operatiu pels nous POUMS, han de ser jurídicament homogenis a tota Catalunya, però diferents en el model (autonomia local)
 - Control administratiu sectorial en el planejament: no en la gestió urbanística ni les llicències ni els comunicats
- **Agilització:**
 - Canvis jurídics per fer més àgils els canvis en el planejament
 - Integrant els procediments de planejament a l'ecosistema de la FUE per fer seguiment online de l'estat
 - Suport als ens locals

Bloc 2. Urbanisme - Obres

- ✔ Estandarització (impulsada per la Diputació de Barcelona) i **implantació en electrònic dels tràmits d'obres més usuals (ConSORCI AOC)**. S'han incorporat al **catàleg de la FUE** i per tant estan a disposició des de Canal Empresa i també apareixen a la cerca guiada de tràmits.
 - Ara bé, per assegurar que la tramitació des de Canal Empresa permet la traçabilitat caldrà que els Ajuntaments adaptin les seves eines de gestió i que es connectin al HUB de carpetes que ofereix el Consorci AOC
- Com en el cas del Planejament també s'ha fet una anàlisi més profunda i global dels obstacles relacionats amb les obres amb el suport d'experts en la matèria i s'ha identificat com a problemàtica principal que hi ha Ajuntaments que no apliquen la comunicació a obres menors degut a les següents dificultats:
 - Manca de concreció per determinar quan són obres menors i quan majors
 - Lentitud en aprovació de tràmits per efectuar les obres i obtenir llicències dels negocis
 - Actuacions municipals diferents segons on s'ubica el negoci
- Treballarem conjuntament a nivell jurídic, organitzatiu i tecnològic amb el món local i la DG d'Urbanisme per acordar la manera de resoldre'ls

Bloc 2. Incendis - Àmbit Generalitat

- ✓ A producció el **canvi de model de tramitació dels IPI's** que permetrà:
 - Que les peticions siguin recepcionades directament per part de la regió d'emergències responsable
 - Que els ajuntaments siguin coneixedors d'aquesta tramitació des de minut zero, sense que hagin de ser els tramitadors/interlocutors
 - Que es puguin mesurar el nombre d'entrades, els temps de tramitació, etc
 - Que una vegada s'emeti l'informe, l'empresa sigui informada sense temps d'espera per tramitacions internes/interoperabilitat entre administracions

Ja s'ha fet la sessió divulgativa amb els Ajuntaments. En una primera fase està en pilot amb dos Ajuntaments i el 1 de març totalment operatiu

Bloc 2. Incendis - Àmbit Generalitat

- ✓ Elaborada l'ordre que aprovi les noves instruccions
 - 🔄 En tramitació administrativa per l'aprovació i publicació. [Calendari 2024-2T](#)
- ✓ Les **actes de comprovació**, una vegada trameses per les EAC's ja arriben als Ajuntaments
 - 🔄 S'està treballant per tal que ho facin de forma interoperable i **s'integrin a l'àrea privada de l'empresa**. [Calendari 2024-2T](#)
- ✓ S'ha habilitat el mecanisme **per facilitar l'accés a les EAC's** de l'informe previ i a la documentació aprovada per tal de facilitar la seva tasca i reduir la càrrega administrativa sobre les empreses

Bloc 2. Incendis - Àmbit Municipal

- ✓ S'ha publicat a Canal Empresa el projecte tipus consensuat i s'ha fet difusió
- ✓ S'ha actualitzat la informació relativa a incendis en el Canal Empresa
- ✓ Malgrat que la taxa d'inspecció pot ser diferent en funció de cada ajuntament, s'ha establert un criteri comú per a tots els ajuntaments per tal que tinguin clar quines són les prioritats a nivell d'incendis i quina documentació cal que hi sigui present segons les diferents tipologies:
 1. Activitats sotmeses a règim de llicència
 2. Resta d'activitats:
 - a) Activitats no de risc important per incendis on s'aplica el RSCIEI i que ja han hagut de fer un control periòdic RSCIEI (segons periodicitat establerta al RSCIEI i a la nota aclaridora NA-PCI 1/2019)
 - b) Activitats no de risc important per incendis on s'aplica el RSCIEI, però que encara no han hagut de fer cap control periòdic RSCIEI (segons periodicitat establerta al RSCIEI i a la nota aclaridora NA-PCI 1/2019)
 - c) Activitats no de risc important per incendis on no s'aplica el RSCIEI

Bloc 2. Medi ambient - Autoritzacions ambientals

- ✔ **A producció nou model de tramitació** en l'ecosistema FUE i permet el pagament integrat de les taxes, el seguiment dels expedients, la tramitació unificada i també, durant el 2024, el treball amb dades o la reutilització. A més, tots els actors tenen accés a tota la documentació rebuda o generada.
 - 🌀 Amb la col·laboració del Col·legi d'enginyers tècnics de BCN estem aplicant una fase pilot amb un conjunt d'enginyeries i durant el primer semestre 2024 s'estendrà la nova manera de tramitar i es faran actuacions de difusió. [Calendari 2024-2T](#)
- ✔ **Estandardització dels projectes tipus i treball amb dades:** primer model de projecte tipus per establiments industrials i s'ha consensuat amb els vectors i col·legis professionals. També s'ha elaborat una proposta de projecte tipus per plantes de biogàs.
 - 🌀 S'estan planificant els canvis tecnològics perquè a més es puguin explotar les dades d'aquests projectes. [Calendari 2024-4T](#)
 - 🌀 Formar als tècnics projectistes per assegurar que tenen un millor coneixement de com han de ser els projectes
- ✔ **Reglamentació i ajustos normatius:** s'ha elaborat una instrucció interna que recull els criteris i alhora aclareix el procés de resolució per tal d'agilitzar. Està en la darrera revisió jurídica i es preveu la seva signatura abans d'acabar l'any
 - 🌀 Analitzar la viabilitat de Modificar la Llei 20/2009 per tal d'assegurar que l'anàlisi de suficiència i idoneïtat del l'estudi d'impacte ambiental, del projecte i de la documentació s'ha d'efectuar com a fase única prèvia a la informació pública, sense que amb posterioritat es puguin fer nous requeriments ni exigir esmenes sobre la documentació analitzada, a excepció de projectes que s'han hagut de replantejar per part del promotor i que tenen noves afectacions ambientals, agronòmiques i urbanístiques i drets afectats.

Bloc 2. Media ambient - Autoritzacions ambientals: accidents greus i activitats extractives

Accidents greus

- ✓ S'ha treballat perquè els administrats disposin de la cerca guiada de tràmits que el permeti sol·licitar la tramitació d'accidents greus i la d'incendis paral·lelament.
- ✓ Ja està a PRODUCCIÓ la nova eina que recull la col·lecció de dades d'accidents greus
- ✓ Amb la implantació del nou model de tramitació ja es fa arribar la informació a tots els actors.
 - Però s'ha considerat també que els actors puguin consultar en qualsevol moment la documentació. Per tant, s'obre una nova actuació a la Fase 3 per disposar d'un **repositori on consultar la informació associada a l'expedient** generant avisos quan n'hi hagi de nova. [Calendari 2024-4T](#)

Activitats extractives

- ✓ S'ha treballat perquè tota la tramitació d'aquestes activitats sigui electrònica i es pugui compartir amb els diferents actors des de l'eina de gestió corporativa
 - El que queda per desplegar és que la compartició de la informació i la 2a part de la tramitació d'aquestes autoritzacions i concessions mineres amb els actors mediambientals es faci a través d'aquest mateix aplicatiu. S'ha concretat la seva viabilitat, s'ha preparat l'eina i només queda desplegar-se. [Calendari 2024-1T](#)

Bloc 2. Autoritzacions ambientals. Activitats ramaderes

Plans de gestió

- ✔ S'ha modificat la presentació d'aquests, per tal de reduir el temps de tramitació i la documentació a aportar. Des d'aquest mes de desembre 2023 es realitzen a través del sistema eDERAN, cosa que amb la introducció de les dades ja s'obté, en la gran majoria de casuístiques, l'informe de pla de gestió.
- 🔄 Modificació del Decret 153/2019, per tal que reculli el nou model de tramitació. [Calendari 2024-4T](#)

Explotacions ramaderes

- ✔ S'ha completat la integració de les sol·licituds de noves explotacions ramaderes amb el tramitador d'expedients de la FUE.
 - Integració de la plataforma GTR amb el Directori d'Empreses, establiments i registres cosa que permetrà el pleomplert de dades i donar la dada una única vegada. [Anàlisi realitzat i pendent planificació](#)

Bloc 2. Informes municipals i Llicències ambientals

- ✔ **Transformació del model de gestió:** s'ha compartit la transformació del model d'autoritzacions ambientals i del projecte tipus d'establiments industrials amb els ajuntaments per tal que siguin coneixedors d'aquests canvis
- ✔ **Petició d'informes sectorials de forma unificada i estandarditzada:** s'ha establert quins informes han de formar part de cadascuna de les tramitacions i quins vectors han de rebre aquestes peticions. D'aquesta manera, també es facilitarà el suport als ens locals més petits i que els vectors rebin la informació de la mateixa manera, s'estigui parlant d'una tramitació d'autorització com d'una llicència.
- 🔄 Es farà una acció comunicativa per a tots els ajuntaments per explicar el nou funcionament de les autoritzacions i la proposta per les llicències ambientals tant pels casos que han de fer només peticions als vectors com en el cas que aquestes llicències també requereixen declaració d'impacte ambiental. **Calendari 2024-1T**

Bloc 2. Informes municipals i Llicències ambientals

Control ex-post sobre les activitats econòmiques

En relació amb el control d'activitats s'han realitzat dos tipus d'accions:

- ✔ Per una banda, s'ha estandarditzat un primer model d'acta d'inspecció que ha d'ajudar a conèixer quin control s'ha de fer sobre les activitats, i ha de servir de referent tant pels inspectors municipals com per a les entitats col·laboradores; si tenen externalitzat el servei.
- ✔ Per una altra banda, s'ha posat a disposició un tràmit per les entitats col·laboradores que els hi ha de permetre l'accés a la informació dels seus clients : tant pel que respecte a la documentació aportada pels clients en els passos previs (projectes tècnics,...), com la documentació generada per part de l'administració (resolucions,...)

Bloc 2. Energia. Energies renovables

S'ha fet un treball conjunt amb la DG d'Energia, la DG d'Urbanisme i la DG d'Avaluació de Polítiques Ambientals per optimitzar el circuit de tramitació d'aquests tipus d instal·lacions. Com a resultat s'han identificat les següents actuacions:

A. PROPOSTES AMB IMPACTE JURÍDIC

1. Donar més seguretat jurídica als procediments que incorporen informes d'altres unitats preveient que si els informes no s'evacuen en el temps establert per la normativa s'entendran emesos amb caràcter favorable sense que sigui procedent la seva emissió posterior. Decret Llei 16/2019.
2. Limitar el nombre d'informes sectorials sol·licitats de suficiència i idoneïtat a 2 per vector implicat. Si el segon és desfavorable, es caduca expedient. Si no hi ha resposta en 15 dies per part del vector sol·licitant, s'aplicarà el silenci positiu d'acord amb el punt anterior.

Cal ajustar l'actual redacció del Decret Llei per preveure expressament aquesta manera de procedir, la proposta concreta de redacció es farà de forma conjunta d'energia, medi ambient i urbanisme.

3. Derogar l'apartat 5 de l'article 15 del Decret Llei 16/2019, de 26 de novembre, de mesures urgents per a l'emergència climàtica i l'impuls a les energies renovables, ja que en aquests moments gairebé mai ningú diu res i el que acaba passant és que s'endarrereix el procediment perquè s'ha d'esperar el temps que diu la norma per continuar. S'ha considerat que la informació als Ajuntaments per tal que tinguin la visió completa de tot el projecte ja es fa en la fase d'aprovació que ve després, per tant, aquest apartat ja no caldria.
4. Incrementar el nombre de KW de les instal·lacions que gestiona l'OGE per declaració responsable de l'autorització administrativa prèvia i de construcció (ara és fins 100 KW). S'ha introduït una esmena a la llei de mesures en aquest sentit per part de la Dg d'Energia que manté la competència de l'autorització administrativa d'exploració

Bloc 2. Energia. Energies renovables

PROPOSTES SENSE IMPACTE JURÍDIC

1. Unificar la gestió dels tràmits:

RITSIC i RAC. Només és instal·lacions d'autoconsum. 2024-1T

RITSIC i RIPRE pel cas de venda d'excedents 2024-2T

2. **Transparentar els criteris** que han de complir els Projectes **publicitant check list** (avui ja es publica a la web d'Acció Climàtica en l'àmbit d'Energia, amb un destacat) i **guies explicatives**, a la vegada que es millorarà i s'integrarà la informació que actualment es dona en relació a la tramitació de les energies renovables, d'aquesta manera es reduirà la capacitat de discrecionalitat entre els tècnics. (Medi Ambient, Urbanisme, Agricultura, boscos, ACA i Ajuntaments)

3. **Formar** als tècnics projectistes per assegurar que tenen un millor coneixement de com han de ser els projectes

4. Evitar la petició de nova documentació per part de l'administració un cop ja s'hagi sortit a informació pública. Demanar nova documentació, inclòs els informes d'avifauna que no s'han demanat en el tràmit de suficiència i idoneïtat de la documentació, suposa tornar a sortir a informació pública i tràmit d'audiència.

Organitzar sessions informatives amb els tècnics que formen part dels "Vectors" que han d'informar aquests procediments per tal d'insistir que en la fase de suficiència s'ha de valorar també la idoneïtat per evitar que després la informació pública es torni a demanar nova documentació que no s'havia detectat que mancava al principi.

5. Identificar quins són els ***criteris objectius per demanar els informes als vectors*** (tant per Urbanisme com per Avaluació Ambiental) per tal d'agilitzar aquesta petició

Bloc 2. Plans d'autoprotecció

- ✔ S'ha definit com ha d'interoperar tota la informació d'accidents greus amb l'autorització ambiental i amb els plans d'autoprotecció; i com qualsevol informació modificada pot actualitzar-se en els diferents espais o plataformes, en cas que sigui necessari.
 - Com la integració del procediment de tramitació dels PAU a través de la FUE requereix contemplar 30 funcionalitats (plataforma prèvia de registre), s'han establert diverses etapes per a la integració:
 - ✔ Enllaç des de Canal Empresa cap a HERMES
 1. Integració del directori d'empreses i Hermes
 2. Visualització a la FUE dels diferents estats de tramitació dels expedients a HERMES (iniciat, avaluat, al·legat, informat, homologat...)
 3. Auto-emplenat de camps del formulari de sol·licitud d'homologació
 4. Integració completa amb FUE per a totes les funcionalitats
- La reducció dels terminis de supervisió dels plans d'autoprotecció i de l'elaboració dels informes de competència municipal s'aborden a través de la modificació del Decret 30/2015. Tot i que **cal aclarir que l'homologació del PAU no és un requisit per a l'obtenció de les autoritzacions o llicències ambientals per l'inici d'activitat.** [Calendari 2024-3T](#)

Bloc 2. Salut

Centres Sanitaris

- ✔ A la web de Salut juntament amb el Canal Empresa, s'ha publicat el detall dels requisits documentals en funció dels serveis i especialitats dels centres sanitaris
 - ✔ S'ha fet difusió a través de Canal Empresa (“Novetats”), xarxes socials, web de Salut i via correu electrònic des de la DG d'Ordenació i Regulació Sanitària als diferents col·lectius
 - ✔ S'ha definit i configurat a PRE el funcionament d'un nou formulari en html que millora la gestió perquè permet controlar la informació a aportar en funció dels serveis i especialitats
- 🔄 Pas a PRO del formulari en html **2024-1T**

Transport sanitari

- ✔ S'ha optimitzat el procés d'autorització del transport sanitari. Digitalitzant el procés d'inspecció in situ dels vehicles de transport sanitari, incorporant la signatura biomètrica i estructurant el contingut de les inspeccions

Bloc 1. Aspectes generals

Dimensionament adequat dels recursos humans

- ✔ Pel que fa a l'**Oficina de Gestió Empresarial**, s'ha fet efectiu el pacte amb els Agents econòmics en el marc de l'aprovació dels Pressupostos per l'any 2023:
 - ✔ S'han incorporat 8 Agents FUE per donar servei a les empreses i suport als Ajuntaments en el desplegament de la Llei 18/2020, de facilitació de l'activitat econòmica
 - ✔ S'ha reforçat l'estructura de l'OGE amb 12 llocs de responsabilitat. Actualment s'està finalitzant el procés de selecció.
- ✔ En relació a l'àmbit mediambiental, des de l'OGE es donarà suport a les OGAUs per la gestió dels seus expedients.

Bloc 1. Aspectes generals

Informació i serveis a les empreses:

Millora de l'ergonomia de la tramitació per evitar errors, millorar la informació sobre la documentació necessària, introduir controls,...

- ✔ S'ha posat a PRODUCCIÓ 113 modalitats de formularis en html i, a més, disposem d'una solució que en l'àmbit de l'activitat econòmica permet convertir els formularis actualment en pdfs a html dinàmics. Aquesta funcionalitat fa possible una transformació accelerada dels tràmits (tenim a PRE unes 300 modalitats de formularis html en 1 mes).
- ✔ Addicionalment ja està operativa la solució del preomplert dels formularis a partir de les dades del Directori d'Empreses i Establiments. La primera implementació serà pels Tallers de reparació de Vehicles i s'estan preparant la resta de col·leccions.
- ✔ Hem habilitat un canal específic dins de l'àrea privada de Canal Empresa per fer comunicacions recurrents que permet comunicar dades de manera massiva a través d'un sistema B2B i també via formulari.

Facilitar la tasca dels intermediaris

- ✔ Ja està operativa l'opció que permet a les empreses donar permisos als intermediaris per consultar o gestionar les seves dades. La primera implementació serà pels Tallers de reparació de vehicles

Reduir les dades aportades per les empreses a les diferents administracions (only once)

- ✔ Durant aquest període s'ha posat a producció la Cerca Guiada autenticada per tal que les empreses puguin tenir una guia a la seva àrea privada de tots els tràmits que han de fer per obrir un negoci i a la vegada s'ha aconseguit que es puguin tramitar de manera unificada aquells tràmits que s'han de fer simultàniament en el temps, per tant, s'evita tornar a aportar les dades que ja disposa l'administració.

Bloc 1. Aspectes generals

Informació i serveis a les empreses:

Implementar el Directori d'Empreses, Establiments i registres com a eina que aglutina els diferents conjunts de dades de les diferents administracions públiques

- ✔ El Directori ja està a PRODUCCIÓ i en aquests moments ja inclou 770.133 Empreses i professionals i 406.155 establiments, corresponents a 32 col·leccions. En l'entorn de PRE s'han carregat 4 col·leccions addicionals, una de les quals és el Registre d'activitats econòmiques de la DIBA (GIA) que afecta a 250 municipis que tenen gairebé 54.000 empreses i més de 66.000 Establiments
- ✔ Tots els establiments inclosos en el Directori ja tenen un identificador únic amb la finalitat d'interoperar entre els diferents òrgans de l'administració i amb la resta d'administracions.
- 🔄 El repte en el proper any és continuar amb l'adhesió de noves col·leccions fins a aconseguir que hi siguin totes i publicar-les a l'àrea privada.

Oferir serveis proactius, personalitzats i basats en dades.

- ✔ Ja tenim disponible la solució que permet la creació i configuració dels serveis proactius per part de les unitats basats en les dades de que disposa el directori.
- ✔ Les empreses poden rebre els serveis a partir d'avisos al correu electrònic, a la seva àrea privada o al calendari d'esdeveniments
- 🔄 Definir nous serveis a partir de les col·leccions de dades que s'integrin en el Directori.

Bloc 1. Aspectes generals

Informació i serveis a les empreses:

Fer possible que les empreses des de la seva àrea privada coneguin l'estat de situació dels seus tràmits i en quina fase està el seu procés d'habilitació.

- ✔ Ara mateix ja es pot fer el seguiment dels tràmits del Catàleg de la FUE que empren les solucions corporatives. En aquest punt cal dir que des de la Secretaria de Telecomunicacions i Transformació Digital estan desenvolupant un nou sistema de tramitació corporatiu que millorarà la visualització d'aquesta informació per part de les empreses.
- 🔄 S'han obert les actuacions de fase 3 per les Agències, àmbits amb portals propis i amb les administracions locals (diapositives següents).

Bloc 1. Aspectes generals

Integració amb els sistemes d'informació de la FUE

Agència Catalana de l'Aigua (ACA)

Adaptar els sistemes d'informació de l'ACA a les previsions de la Llei 18/2020, integrant-los amb l'ecosistema de la FUE per aconseguir que des de l'àrea privada puguin fer totes les gestions i el seguiment. També cal fer ajustos en el sistema de tramitació corporatiu.

1. Integracions entre el TEI i el sistema de gestió de taxes de l'ACA (ITACA) 2024-4T
2. Integracions entre el TEI i l'aplicació d'inspeccions de l'ACA (GICA0) 2024 – 2T
3. Integracions entre el TEI i el Registre d'aigües (PUA) 2025 – 2T
4. Integració dels sistemes d'informació de l'ACA amb el DEER 2025 – 2T

Bloc 1. Aspectes generals

Integració amb els sistemes d'informació de la FUE

Agència de Residus de Catalunya (ARC)

Adaptar els sistemes d'informació de l'ARC a les previsions de la Llei 18/2020, integrant-los amb l'ecosistema de la FUE per aconseguir que des de l'àrea privada puguin fer totes les gestions i el seguiment.

Per tant, s'han establert diverses tasques per a la integració:

1. Configuració de tots els tràmits de residus a la Cerca Guiada **2024-1T**
2. Construcció del *web service* per la integració de l'SDR amb el Directori **2024-2T**
3. Construcció del *web service* que permeti la integració de l'SDR i el TEI **2024-2T**
4. Configuració dels tràmits al TEI i construcció dels formularis html **2024-2T**
5. Habilitació del preomplert de les dades als formularis i de la tramitació unificada **2024-3T**

Properes passes

- Fer una sessió de treball amb els agents econòmics per identificar si hi ha altres problemes a resoldre
- Elaborar un nou Pla de facilitació de l'activitat econòmica pels propers 3 anys que incorpori:
 - Les 11 actuacions ja planificades que han quedat pendent de les fases 1 i 2
 - Les 37 actuacions recollides com a fase 3
 - Les actuacions derivades de la millora i optimització del circuit de les energies renovables
 - Les actuacions que es derivin de les sessions de treball que tindrem en matèria de Planejament i Obres
 - Altres actuacions que sorgeixin amb les trobades amb els agents econòmics
- Calcular l'impacte de les mesures implantades

#2. Detall de les accions